

ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ ŠKOLSKÉ RADY

ze dne 21. 9. 2021 v 15:30 hodin

Přítomni: Jitka Kulhánková, Mgr. Jiří Smutek, PhDr. Michal Kovář, MBA

Omluveni: -

Host: J. Vávrová – ředitelka školy

Zasedání bylo zahájeno předsedou PhDr. Michalem Kovářem, MBA

Navržený program:

1. Seznámení nového člena školské rady s volebním řádem, s činností školské rady, kompetencemi
2. Informace o revizi RVP ZV a RVP PV– vyjádření se k návrhu změn ŠVP ZV a ŠVP PV
3. Seznámení s novelou č.27/2016 Sb., s novelou vyhlášky č. 48/2005 Sb.
4. Seznámení s počty přijatých dětí a žáků pro šk. rok 2021/2022.
5. Informace o ukončení smlouvy o zajišťování školního stravování k 31. 8. 2021 s ON Jičín.
Informování o nové Smlouvě o zajišťování šk. stravování od 1. 9. 2021 školským zařízením – vývařovnou a jídelnou při MŠ Valdice
6. Seznámení s novou směrnicí Vnitřní řád ŠJ – výdejny
7. Informace k žádostem pro navýšení kapacity ZŠ, ŠD, školní jídelny – výdejny
8. Schválení výroční zprávy o činnosti školy, rozboru hospodaření s dotací a vyúčtování dotace pro školní rok 2020/2021.
9. Projednání rozpočtu na šk. rok 2021/2022
10. Schválení dodatku Školního řádu (pravidla online výuky pro žáky a učitele, pravidla pro sebehodnocení žáků, pravidla pro udělování pochval a jiných ocenění, pravidla pro ukládání kázeňských opatření pro formu distanční výuky,...)
11. Seznámení s personálním obsazením školy pro rok 2021/2022
12. Seznámení a vyjádření ke Strategickému plánu školy na období 2021 – 2026
13. Přerušování a omezení provozu MŠ, ŠD. Datum ředitelského volna pro žáky
14. Akce školy, diskuze.

Navržený program byl schválen všemi hlasy.

1. Předseda informoval členy rady o výsledcích voleb do Školské rady. Zřizovatelkou byl jmenován PhDr. Michal Kovář, MBA, pedagogickými pracovníky byla zvolena p. uč. Jitka Kulhánková a zákonnými zástupci byl jednohlasně zvolen Mgr. Jiří Smutek. Jitka Kulhánková byla seznámena s činností Školské rady, právy a povinnostmi zvoleného člena.
2. Ředitelka informovala o novém opatření ministra RVP ZV vydaném 1. 1. 2021 s účinností od 1.9.2021. Revize se zpracováním změn formou dodatků proběhne během tohoto šk. roku. Zodpovídá ředitelka školy. Zahájení vzdělávání podle nového ŠVP ZV nejpozději k 1. 9. 2023.
3. Ředitelka seznámila s programem poradenských služeb ve škole, s poskytováním pedagogické intervence na škole a předložila k prostudování Preventivní program pro šk. rok 2021/2022,

Strategii předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování – Krizový plán.

Ředitelka seznámila s novelou vyhlášky č. 48/2005 Sb. – nákup šk. pomůcek pro žáky 1. ročníku – 500 Kč na celý šk. rok; jazyková příprava cizinců

4. Ředitelka informovala o aktuálním počtu zapsaných dětí v MŠ (15 dětí – 11 předškolních. V ZŠ 16 žáků (1.,2.,3.,4.ročník)
5. Ředitelka informovala o ukončení spolupráce s ON Jičín. Od 1. 9. 2021 jsou obědy zajištěny z jídelny – vývařovny při MŠ Valdice. Přesnídávky a odpolední svačiny zajišťuje nadále provozní výdejny MŠ Úlibice.
6. Ředitelka seznámila s Vnitřním řádem školní jídelny – výdejny s platností a účinností od 1. 9. 2021 a také seznámila s novelou vyhlášky č. 107/2005 Sb. o finančních limitech pro nákup potravin.
7. Rozhodnutí o navýšení kapacity ZŠ z 18 žáků na 28 žáků od 1. 9. 2021
Rozhodnutí o navýšení kapacity ŠJ – výdejny z 38 na 43 stravovaných od 1. 9. 2022
Navýšení kapacity ŠD z 18 žáků na 25 žáků – žádost podána. Čekáme na rozhodnutí KÚ KHK.
8. Schválení výroční zprávy o činnosti školy dle § 168 odst.1 b) šk. zákona, rozboru hospodaření s dotací a vyúčtování dotace pro školní rok 2020/2021.
Schválena všemi hlasy.
9. Škola počítá s rozpočtem ZD 2 041 096 Kč, 200 000 Kč z OPVVV- šablony III, provoz – školné 292 000 Kč na školní rok 2021/2022.
10. Schválení dodatku Školního řádu.
Schválena všemi hlasy.
11. Ředitelka informovala členy rady o odchodu Mgr. Zdeňka Čerovského a přijetí nové posily Mgr. Evy Baudyšové. Informovala o úvazcích pedagogických i nepedagogických pracovníků školy.
12. Ředitelka předložila Strategický plán rozvoje školy na období 2021 – 2026. Seznámila s novými výzvami z OP Irop. Starosta pověřil p. ředitelku oslovit projektanta na vypracování studie pro půdní vestavbu, venkovní učebnu a tělocvičnu.
13. Informovala o termínech přerušení a omezení provozu MŠ – 27. 9., 29. 10., 23. 12. – 2. 1. 2022 a ŠD – 27. 9., 27. – 29. 10., 23. 12. – 2. 1. 2022 v období 1. pololetí šk. roku 2021/2022. Datum ředitelského volna pro žáky – 27. 9. 2021. Prominutí úplaty za PV za období srpen 2022.
14. Diskuze nad akcemi 1. pololetí 2021.
15. PhDr. Michal Kovář, MBA ukončil jednání rady v 17:30 hodin.



PhDr. Michal Kovář
předseda školské rady

Zapsal: Mgr. Jiří Smutek



Jitka Kulhánková



Mgr. Jana Vávrová



Související dokumenty:

Výsledková listina voleb do ŠR

Strategický plán rozvoje školy na období 2021 – 2026

Dodatek školního řádu

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny

Preventivní program pro šk. rok 2021/2022

Strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování – Krizový plán

Rozhodnutí o navýšení kapacity ZŠ a školní jídelny – výdejny

Výroční zpráva o činnosti školy za období šk. roku 2020/2021

Rozbor hospodaření s dotací a vyúčtování dotace pro školní rok 2020/2021.